



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองวิชาการและแผนงาน..... เทศบาลตำบลโนนดินแดง

ที่..... บร ๕๓๘๐๖/๓๙..... วันที่..... ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง..... รายงานสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลโนนดินแดง

เรียน..... นายกเทศมนตรีตำบลโนนดินแดง

ตามที่ เทศบาลตำบลโนนดินแดงได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลโนนดินแดง เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการกับศูนย์ฯ โดยมีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๕ ช่องทาง ประกอบด้วย

๑. ร้องเรียนด้วยตนเองได้ที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ณ ห้องปฏิบัติงานสำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโนนดินแดง เลขที่ ๒๙๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

๒. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๔๔๖๐ ๖๒๕๓

๓. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านทางเว็บไซต์ [www.nondindaengcity.go.th](http://www.nondindaengcity.go.th)

๔. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านทางแอปพลิเคชัน LINE @ เทศบาลตำบลโนนดินแดง ทาง Facebook เทศบาลตำบลโนนดินแดง E-Mail webmaster

๕. ตู้แสดงความคิดเห็น

ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลโนนดินแดง ขอสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายไชยา คงทรัพย์)

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน

เรียน ปลัดเทศบาล  
- เพื่อโปรดทราบ

(นายไชยา คงทรัพย์)

๕ มิ.ย. ๖๓  
(นายจำนงค์ เลขะวัฒน์นะ)  
ปลัดเทศบาล

(นายสมชัย กอชัยศิริกุล)  
นายกเทศมนตรีตำบลโนนดินแดง