



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลโนนดินแดง
ที่ บร.๕๓๘๐๖/๒๙ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลโนนดินแดง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนดินแดง

ตามที่ เทศบาลตำบลโนนดินแดงได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลโนนดินแดง เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ที่มาติดต่อราชการกับศูนย์ฯ โดยมีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๕ ช่องทาง ประกอบด้วย

๑. ร้องเรียนด้วยตนเองได้ที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ณ ห้องปฏิบัติงานสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโนนดินแดง เลขที่ ๒๙๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

๒. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๔๔๖๐ ๖๒๕๓

๓. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านทางเว็บไซต์ www.nondindaengcity.go.th

๔. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านทางแอพพลิเคชั่น LINE @ เทศบาลตำบลโนนดินแดง ทาง Facebook เทศบาลตำบลโนนดินแดง E-Mail webmaster

๕. ตู้แสดงความคิดเห็น

ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลโนนดินแดง ขอสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวน ๒ เรื่อง ๑. เรื่องร้องเรียนทาง Facebook เทศบาลตำบลโนนดินแดง ผู้ใช้นามว่า ฝ้าย โนนดินแดง ร้องเรียนเรื่องผู้คนและหินร่วงตามถนนซอยโรงพยาบาลตรงโ哥ดังดำรงศิลป์ ได้แจ้งเรื่องให้กองสาธารณสุขฯ ไปดำเนินการตรวจสอบแล้ว ๒. เรื่องร้องเรียนทางโทรศัพท์ ผู้ร้องนำายนรงค์ศักดิ์ ร้องเรียนเรื่องมีสิ่งกีดขวางการจราจร ถนนสุขากิบาร ๙ แยกทางเข้าaculaหมู่ ๓ โนนดินแดง ได้แจ้งเรื่องให้กองสาธารณสุขฯ ไปดำเนินการตรวจสอบแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ปลัดเทศบาล /นายกเทศมนตรี
-เพื่อโปรดทราบ

(นายไชยา คงทรัพย์)

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน

ว่าที่ ร.อ.

(ปริญญา ไชยพัฒน์)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

(นายจำนงค์ เลขะวัฒนะ)

ปลัดเทศบาล

(นายจำนงค์ เลขะวัฒนะ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลโนนดินแดง