ประกาศเทศบาลตำบลโนนดินแดง
เรื่อง ประกาศกำหนดส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ
เทศบาลตำบลโนนดินแดง

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลโนนดินแดงจึงประกาศกำหนดส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการเทศบาลตำบลโนนดินแดง ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปของเทศบาล และราชการที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดในเทศบาลโดยเฉพาะรวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาล มีการแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย ดังนี้

๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ

- งานธุรการ
- งานการเจ้าหน้าที่
- งานทะเบียนราษฎรและบัตร

๑.๒ ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานรักษาความสงบ

๒. กองคลัง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกา งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ เงินอื่น ๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่าง ๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ การควบคุมการเบิกจ่าย งานทำงบทดลองประจำเดือน ประจำปี งานเกี่ยวกับการพัสดุของเทศบาลและงานอื่น ๆที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีการแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๑ ฝ่าย ดังนี้

ฝ่ายพัฒนารายได้

- งานธุรการ
- งานการเงินและบัญชี
- งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน
- งานจัดเก็บและพัฒนารายได้

๓. กองช่าง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ การตรวจสอบการก่อสร้าง การควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การรวบรวมประวัติติดตามควบคุม งานเกี่ยวกับแผนงาน ควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย มีการแบ่งส่วนราชการ ออกเป็น ๑ ฝ่าย ดังนี้

ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

- งานธุรการ
- งานสาธารณูปโภค
- งานวิศวกรรม
- งานสถานที่และสวนสาธารณะ

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับสาธารณสุขชุมชน ส่งเสริมสุขภาพและอนามัย การป้องกัน โรคติดต่อ สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมและงานอื่น ๆ เกี่ยวกับการให้บริการด้านสาธารณสุข มีการแบ่งส่วนราชการ ภายในออกเป็น ๑ ฝ่าย ดังนี้

ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

- งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
- งานสัตวแพทย์

๕. กองวิชาการและแผนงาน

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผนและงานจัดทำ งบประมาณ งานนิติกรรมสัญญา บริการข้อมูล ข่าวสารทางท้องถิ่น และงานบริการและเผยแพร่วิชาการ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย มีการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๑ ฝ่าย ดังนี้

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- งานธุรการ
- งานบริหารและเผยแพร่วิชาการ
- งานแผนและงบประมาณ

๖. กองการศึกษา

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาและพัฒนาการศึกษา การจัดการ ศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ประถมศึกษา ฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานกิจการศาสนา ส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม งานกีฬาและนันทนาการ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย มีการแบ่งส่วน ราชการภายในออกเป็น ๑ ฝ่าย ดังนี้

ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ
- งานกีฬาและนันทนาการ
- งานส่งเสริมประเพณีและศิลปวัฒนธรรม
- งานระดับปฐมวัย

<u>๗. กองสวัสดิการสังคม</u>

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ส่งเสริมสวัสดิการเบี้ยยังชีพเด็ก เยาวชน ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยเอดส์ เด็กที่ได้รับผลกระทบจากโรคเอดส์ เด็กที่ยากจนขาดผู้อุปการะเลี้ยงดู ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาอาชีพกลุ่มสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนการจัดหาที่อยู่อาศัยแก่ผู้ยากไร้ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุ กิจกรรมกลุ่มผู้ป่วยเอดส์ ส่งเสริมและให้คำปรึกษาการฌาปนกิจสงเคราะห์ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย มีการแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๑ ฝ่าย ดังนี้

<u>ฝ่ายพัฒนาชุมชน</u>

- งานธุรการ
- งานพัฒนาชุมชน
- งานสังคมสงเคราะห์

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมชัย กอชัยศิริกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลโนนดินแดง